

# 享聘至尊简历系统

## 操作手册

目录

1.系统描述.....4

    1.1 账号登录.....4

    1.2 系统页面.....4

    1.3 修改密码.....5

2.权限介绍.....6

3.简历管理.....7

    3.1 超级管理员、管理员.....7

        3.1.1 所有简历.....7

        3.1.2 未分配简历.....8

        3.1.3 已分配简历.....8

    3.2 简历专员.....9

        3.2.1 简历公海.....9

        3.2.2 已下载简历.....10

        3.2.3 已完成邀约.....11

        3.2.4 我的收藏夹.....11

    3.3 驻场专员.....12

        3.1 全部任务.....12

4.任务中心.....12

5.数据中心.....13

    5.1 数据红黑榜.....13

    5.2 邀约数据.....14

5.3 项目数据	14
5.4 项目视图	15
5.5 企业数据	15
5.6 渠道分析	17
6.后台管理	17
6.1 简历导入	17
6.2 简历设置	18
6.3 公司客户	19
6.4 标签管理	20
6.5 来源管理	21
6.6 岗位管理	21
6.7 员工管理	22
6.8 员工复职	22
6.9 项目部管理	23
6.10 渠道管理	23
6.11 操作记录	24
7.关于我们	24
7.1 版本更新	24
7.2 使用手册	25
7.3 意见反馈	25
7.4 客服中心	26

## 1.系统描述

## 1.1 账号登录

打开浏览器，输入系统地址 <https://vitae.e-wide.cn/>，进入享聘至尊简历系统，如下图所示

示：



输入账号和密码，点击“登录”按钮进入系统。

注：享聘至尊简历系统登录账户需管理人员手动添加，本平台建议使用 Google 浏览器。

## 1.2 系统页面

三

登录时间: 2020-04-22 10:20:23

任务中心

帮助中心

联系我们

简历管理

所有简历

未分配简历

已分配简历

招聘管理

面试管理

面试记录

面试评价

添加简历

招聘伟 | 超管管理

简历管理 / 所有简历

请输入姓名

请输入工作地点

请输入手机号

请选择性别

请选择学历

请选择期望职位

请选择工作经验

请选择求职状态

请选择期望薪资

请选择年龄段

请选择简历质量

请选择简历来源

请输入标签名称

请选择排序方式

联系时间

至

清除

清空

2

导出所有简历

导出所有简历

重新筛选简历

自动刷新重制简历

显示第 1 到第 5 条记录，总共 5 条记录

<input type="checkbox"/>	编号/名字	求职期望	求职期望	标题	来源	姓名	性别	年龄	学历	手机号	求职状态	工作年限	期望职位	入职状态	面试次数	上次更新时间	备注	操作
<input type="checkbox"/>	王静	5	5	跨境电商	微信	测试1号	男	78	本科	13669999998	待沟通	58	测试员工	--	0	未联系	--	修改简历
<input type="checkbox"/>	--	5	5	跨境电商好 400...	58同城	测试2号	女	25	--	13325254442	待沟通	2	测试员工	--	0	未联系	--	修改简历
<input type="checkbox"/>	--	5	5	--	--	福丰特	男	35	大专	13363639999	待沟通	1	--	--	0	未联系	--	修改简历
<input type="checkbox"/>	王静	1.5	3	跨境电商	微信	1	男	22	中专	13324245555	面试通过	1	--	测试企业	1	2020-04-21 11:08:00	--	修改简历
<input type="checkbox"/>	王静	5	5	跨境电商好 500...	微信	测试1号	男	22	大专	13335050998	面试通过	2	测试员工	--	1	2020-04-21 11:00:00	许三多	修改简历

显示第 1 到第 5 条记录，总共 5 条记录

3

- (1) 菜单：显示该角色所拥有的功能模块。
- (2) 搜索：便于用户对数据的过滤，使其能够准确有效的查询所需的数据。
- (3) 信息：操作页面及数据显示。

## 1.3 修改密码

单击首页右上角“**修改密码**”，按要求填写内容，点击提交即可修改密码。如下图所示：

The screenshot displays the '家联至尊' (Jialian Zhi Zun) system interface. The top header shows the user's name '李联至' and role '家联至尊'. The sidebar on the left contains navigation options like '所有简历', '未分配简历', and '已分配简历'. The main content area features a search bar with various filters and a table of records. A modal window titled '修改密码' (Change Password) is open in the center, prompting the user to enter their current password, new password, and confirm password.

姓名	性别	年龄	学历	手机号	求职状态	工作年限	期望薪资	入职企业	期望人数	上次更新时间	备注	操作
李联至	男	33	初中及以下	1320266595	待沟通	22	测试员工	1	0	未联系	--	修改简历
王林	男	22	大专	1548899942	已入职	5	测试员工	1	2020-04-23 14:21:00	对方咨询对方	修改简历	修改简历
王林	男	22	大专	1548899958	面试未通过	5	测试员工	1	2020-04-23 14:21:00	等待对方	修改简历	修改简历
测试简历2	男	22	大专	1548899956	已入职	5	测试员工	1	2020-04-23 14:38:00	士大夫的	修改简历	修改简历
测试简历2	男	22	大专	1548899944	已入职	5	测试员工	1	2020-04-23 14:38:00	是打	修改简历	修改简历
测试简历2	男	22	大专	1548899954	已入职	5	测试员工	1	2020-04-23 15:08:00	--	修改简历	修改简历
测试简历2	男	22	大专	1548899950	面试未通过	5	测试员工	1	2020-04-23 15:08:00	--	修改简历	修改简历
测试简历2	男	22	大专	1548899952	面试未通过	5	测试员工	1	2020-04-23 15:09:00	--	修改简历	修改简历
--	男	22	大专	1548899951	待沟通	5	测试员工	1	2020-04-23 15:08:00	未联系	--	修改简历
--	男	22	大专	1548899943	待沟通	5	测试员工	1	2020-04-23 15:08:00	未联系	--	修改简历
--	男	22	大专	1548899955	待沟通	5	测试员工	1	2020-04-23 15:09:00	未联系	--	修改简历
--	男	22	大专	1548899945	待沟通	5	测试员工	1	2020-04-23 15:08:00	未联系	--	修改简历
--	男	22	大专	1548899959	待沟通	5	测试员工	1	2020-04-23 15:08:00	未联系	--	修改简历
--	男	22	大专	1548899953	待沟通	5	测试员工	1	2020-04-23 15:08:00	未联系	--	修改简历

## 2.权限介绍

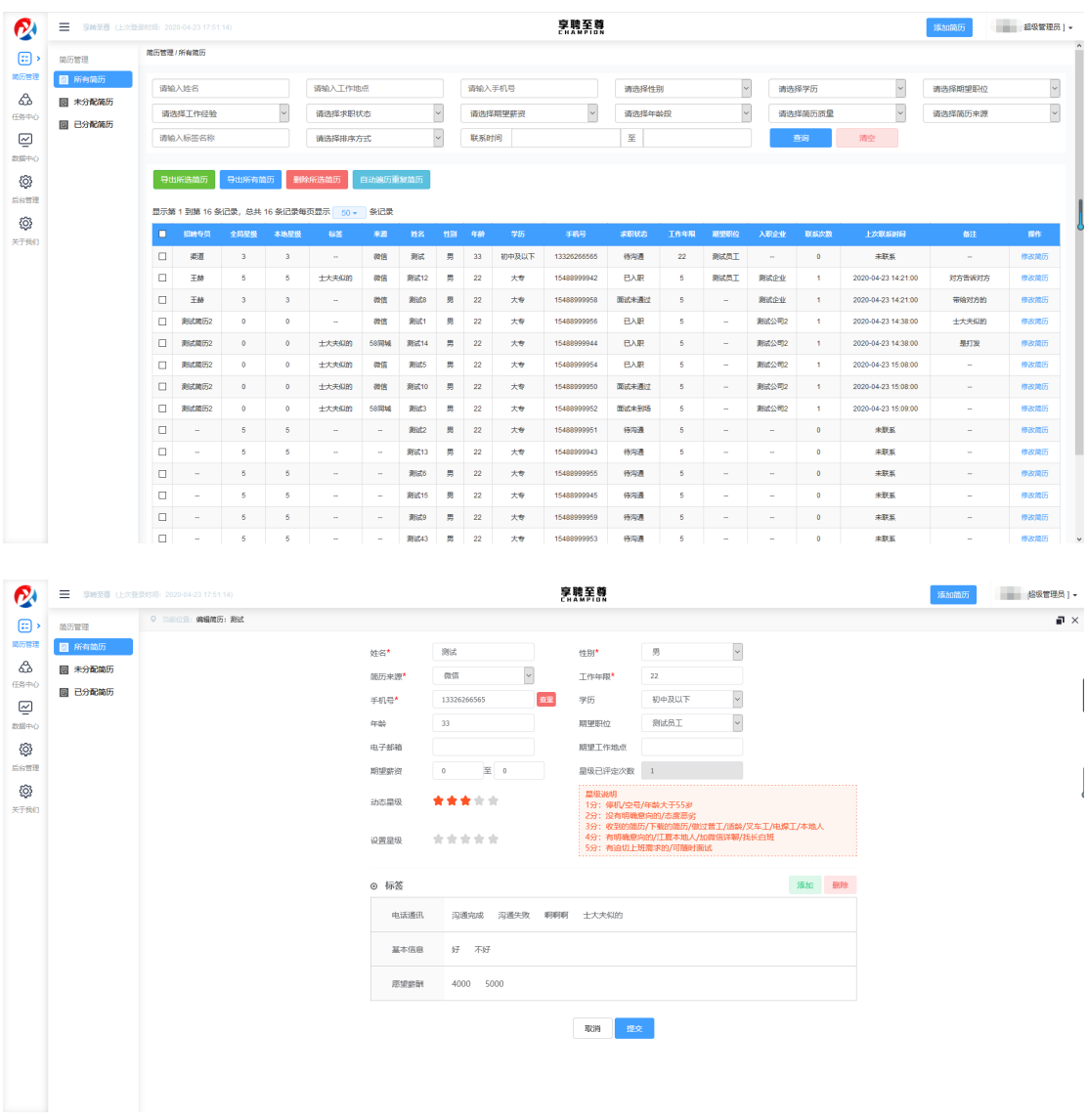
<b>超级管理员</b>	超级管理员是管理整个系统的管理人员，可以查看所有数据，新增包括管理员在内的员工。
<b>管理员</b>	管理员为系统数据管理员，可以查看所在小组或部门的数据，可以新增除管理员以外的员工。
<b>简历专员</b>	主要是负责上传简历，在建立公海中寻找合适简历，与简历人员联系并预约面试时间的职位，在联系完简历人员之后，可以在标签中选取适应该人员的标签以提供驻场专员迅速了解该人员。
<b>驻场专员</b>	主要负责在简历专用邀约完成之后，按照预定的时间对简历所属人员进行面试，以及对该人员面试之后的情况进行登记，如果简历所属人员面试成功，则还需要记录其入职与离职时间的职位。
<b>渠道代理</b>	主要提供第三方添加简历的渠道。

# 3.简历管理

## 3.1 超级管理员、管理员

### 3.1.1 所有简历

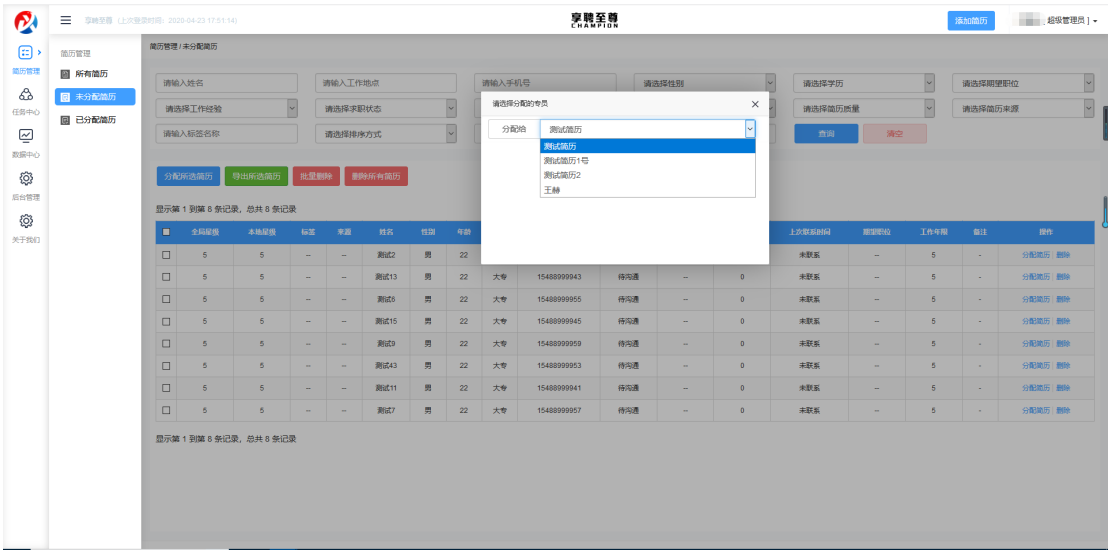
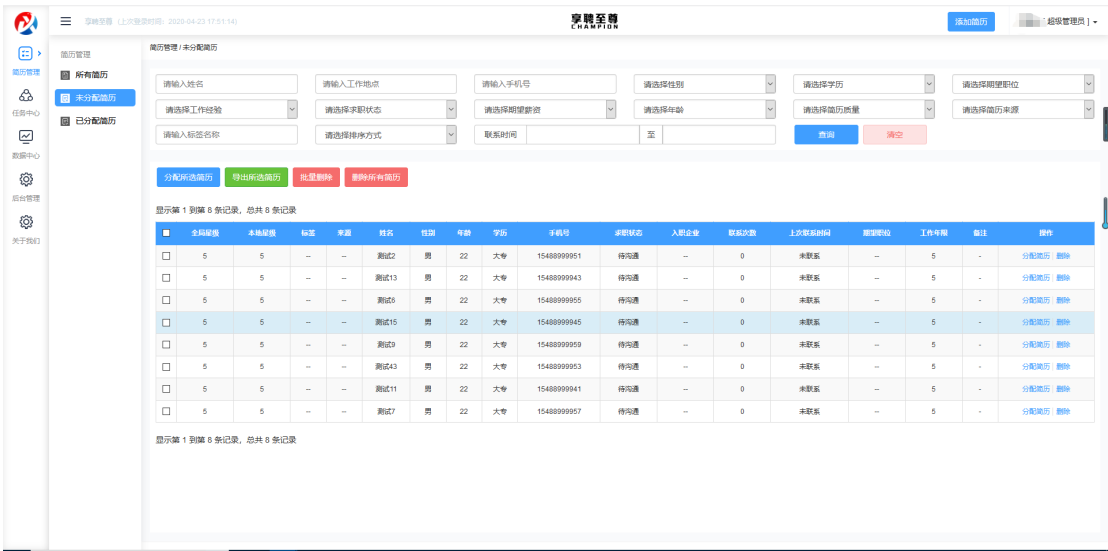
管理员对所有的简历进行查看删除和修改等操作，管理员也可以点击右上方的“添加简历”进行简历添加。（管理员在此处添加的简历信息将直接进入简历公海）如下图所示：



注 :管理员只能查看属于其项目部或小组的信息,超级管理员能够查看所有人员上传的资料。

## 3.1.2 未分配简历

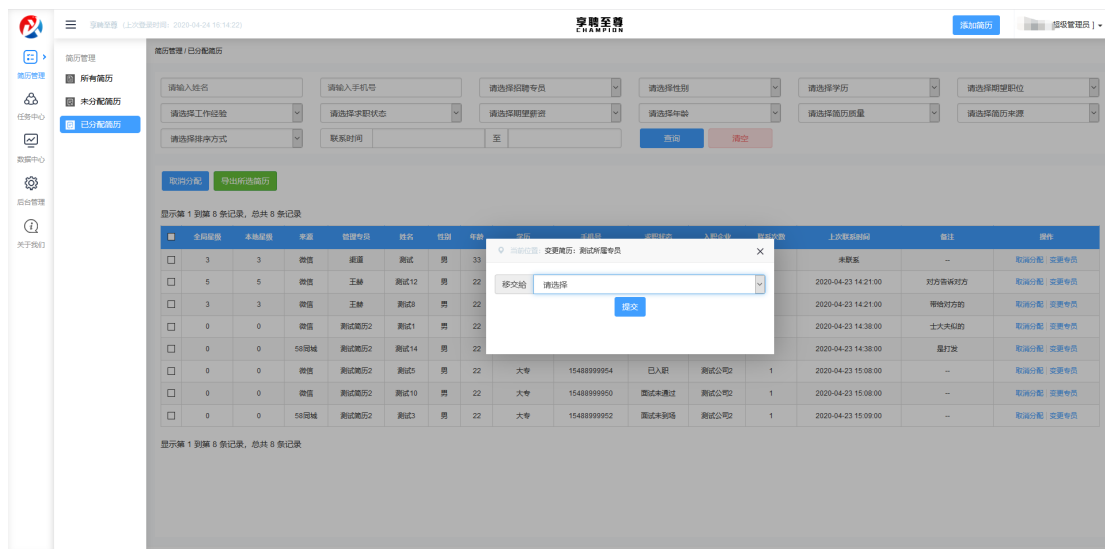
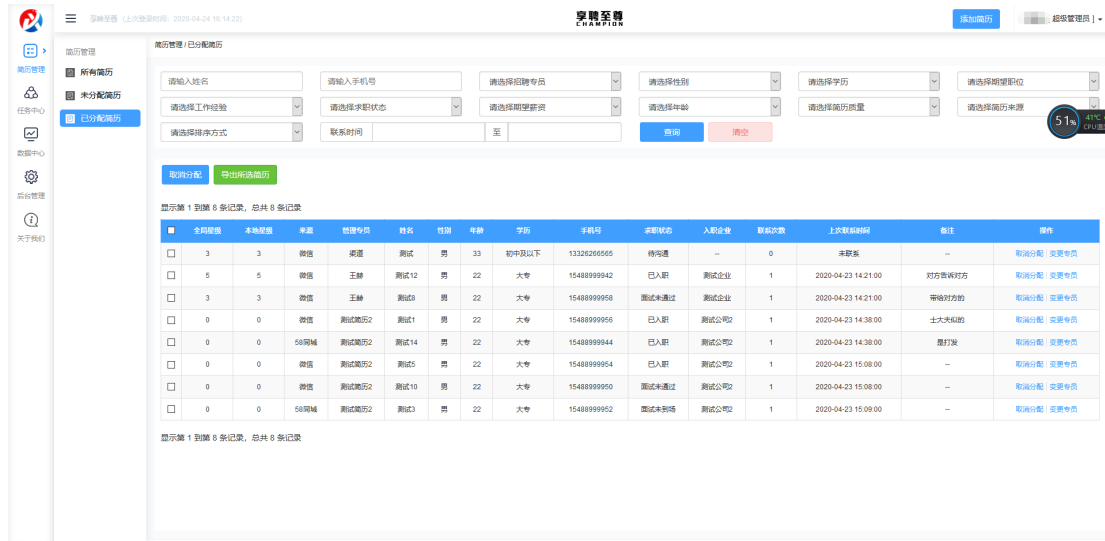
管理员可通过该界面查看未被简历专员所选取的简历,还可以对未被选取的简历进行分配。如下图所示：



## 3.1.3 已分配简历

查看已被简历专员所下载简历的界面,管理员可对已选取的简历进行取消分配和重新分配。如下图所示：





注：当管理员取消分配该简历专员名下的简历，该简历会返至简历公海，不在此页面继续展示，已入职的简历无法取消或者二次分配。

## 3.2 简历专员

### 3.2.1 简历公海

简历专员可在此界面查看简历，寻找适合的简历方可操作下载。如下图所示：

招聘至胜

CHAMPION

添加简历

专员

我的任务

简历公海

已下载简历

已构成邀约

我的收藏夹

任务中心

数据中

姓名

请选择性别

请选择年龄

手机号

请选择学历

请输入工作地点

请选择期望职位

请选择工作年限

请选择简历来源

请输入标签名称

请选择曾进入职公司名称

请选择排序方式

曾经邀约时间

至

曾经面试时间

至

查询

清空

批量下载

显示第 1 到第 10 条记录, 总共 10 条记录

	本地信息	标签	来源	姓名	性别	年龄	学历	手机号	曾进入职企业	下载次数	职位次数	曾投递简历数	曾投递简历数	曾进入职数	曾投递简历数	期望职位	工作年限	备注	操作
<input type="checkbox"/>	3	-	微信	测试	男	33	初中及以下	13326265655	-	0	0	-	-	-	-	测试员工	22	-	历史数据 下载
<input type="checkbox"/>	3	-	微信	测试3	男	22	大专	15488999958	测试企业	1	1	20200423	20200423	-	-	-	5	-	历史数据 下载
<input type="checkbox"/>	5	-	-	测试2	男	22	大专	15488999951	-	0	0	-	-	-	-	-	5	-	历史数据 下载
<input type="checkbox"/>	5	-	-	测试13	男	22	大专	15488999943	-	0	0	-	-	-	-	-	5	-	历史数据 下载
<input type="checkbox"/>	5	-	-	测试9	男	22	大专	15488999955	-	0	0	-	-	-	-	-	5	-	历史数据 下载
<input type="checkbox"/>	5	-	-	测试15	男	22	大专	15488999945	-	0	0	-	-	-	-	-	5	-	历史数据 下载
<input type="checkbox"/>	5	-	-	测试9	男	22	大专	15488999959	-	0	0	-	-	-	-	-	5	-	历史数据 下载
<input type="checkbox"/>	5	-	-	测试43	男	22	大专	15488999953	-	0	0	-	-	-	-	-	5	-	历史数据 下载
<input type="checkbox"/>	5	-	-	测试11	男	22	大专	15488999941	-	0	0	-	-	-	-	-	5	-	历史数据 下载
<input type="checkbox"/>	5	-	-	测试7	男	22	大专	15488999957	-	0	0	-	-	-	-	-	5	-	历史数据 下载

显示第 1 到第 10 条记录, 总共 10 条记录

注:下载的简历会出现在“已下载简历”界面，不会继续出现在简历公海，直到超过管理员设定的下载时效才返至简历公海。

### 3.2.2 已下载简历

简历专员对下载后的简历进行修改、联系，确定面试时间，通知面试等操作，简历专员也可以点击右上方的“添加简历”进行简历添加。如下图所示：

招聘至胜

CHAMPION

添加简历

专员

我的任务

简历公海

已下载简历

已构成邀约

我的收藏夹

任务中心

数据中

姓名

请选择性别

请选择年龄

手机号

请选择学历

请输入工作地点

请选择期望职位

请选择工作年限

请选择简历来源

请输入标签名称

请选择曾进入职公司名称

请选择排序方式

曾经邀约时间

至

曾经面试时间

至

查询

清空

放弃

收藏

添加简历

您历史一共下载了 2 条简历 一共放弃了 0 条 目前剩余: 条未完成, 请继续加油!

显示第 1 到第 2 条记录, 总共 2 条记录

	简历来源	本地信息	标签	来源	姓名	性别	年龄	学历	手机号	曾进入职企业	下载次数	职位次数	曾投递简历数	曾投递简历数	曾进入职数	曾投递简历数	期望职位	工作年限	备注	操作
<input type="checkbox"/>	48	3	-	微信	测试	男	33	初中及以下	13326265655	-	1	0	-	-	-	-	测试员工	22	-	最新数据 更新状态 放弃 收藏
<input type="checkbox"/>	48	3	-	微信	测试3	男	22	大专	15488999958	测试企业	2	1	20200423	20200423	-	-	5	-	最新数据 更新状态 放弃 收藏	

显示第 1 到第 2 条记录, 总共 2 条记录

注：操作“放弃”，该简历会返至简历公海。

10

### 3.2.3 已完成邀约

简历专员可在此界面查看已通知完面试时间的简历。如下图所示：

三

账号管理

我的任务

我的收藏夹

我的任务

已完成的

我的收藏夹

添加简历

专员

尊享至简  
CHANGPIN

我的任务 / 已完成简历

姓名

请选择性别

请选择年龄

手机号

请选择学历

请输入工作地点

请选择期望职位

请选择工作年限

请选择简历来源

请输入标签名称

请选择候选人公司名称

请选择排序方式

曾经面试的时间

至

曾经面试时间

至

查询

清空

收录

添加简历

显示第 1 到第 5 条记录，总共 5 条记录

	姓名	头像	来源	姓名	性别	年龄	学历	手机号	曾进入职企业	下载次数	取数状态	微信关注时间	微信关注时间	微信入职时间	微信离职时间	期望职位	工作年限	备注	操作	
<input type="checkbox"/>	ing	0	--	微信	测试1	男	22	大专	15488999956	测试公司2	1	1	2020/04/23	2020/04/23	2020/04/23	--	-	5	-	<a href="#">更新档案</a> <a href="#">更新状态</a> <a href="#">收藏</a>
<input type="checkbox"/>	ing	0	士大夫和的	56同城	测试1	男	22	大专	15488999944	测试公司2	1	1	2020/04/23	2020/04/23	2020/04/23	--	-	5	-	<a href="#">更新档案</a> <a href="#">更新状态</a> <a href="#">收藏</a>
<input type="checkbox"/>	ing	0	士大夫和的	微信	测试5	男	22	大专	15488999954	测试公司2	1	1	2020/04/23	2020/04/23	2020/04/23	--	-	5	-	<a href="#">更新档案</a> <a href="#">更新状态</a> <a href="#">收藏</a>
<input type="checkbox"/>	-21	0	士大夫和的	微信	测试10	男	22	大专	15488999950	测试公司2	1	1	2020/04/23	2020/04/23	--	--	-	5	-	<a href="#">更新档案</a> <a href="#">更新状态</a> <a href="#">收藏</a>
<input type="checkbox"/>	-21	0	士大夫和的	56同城	测试3	男	22	大专	15488999952	测试公司2	1	1	2020/04/23	2020/04/23	--	--	-	5	-	<a href="#">更新档案</a> <a href="#">更新状态</a> <a href="#">收藏</a>

显示第 1 到第 5 条记录，总共 5 条记录

### 3.2.4 我的收藏夹

便于简历专员存放重点关注的简历,收藏的简历不受管理员所设立的时效性所影响。如

下图所示：

我的任务

已下数据历史

已完成预约

我的机舱表

个人中心  
任务中心  
帮助中心

尊享至臻  
EXCEPTIONAL

添加照片

1 : 专员 >

我的任务 / 我的收藏页

请输入姓名

请选择工作地点

请输入手机号

请选择性别

请选择学历

请选择期望职位

请选择工作经历

请选择求职状态

请选择期望薪资

请选择年龄

联系时间

至

请选择排水方式

查询

清空

取消收藏

显示第 1 到第 2 条记录，总共 2 条记录

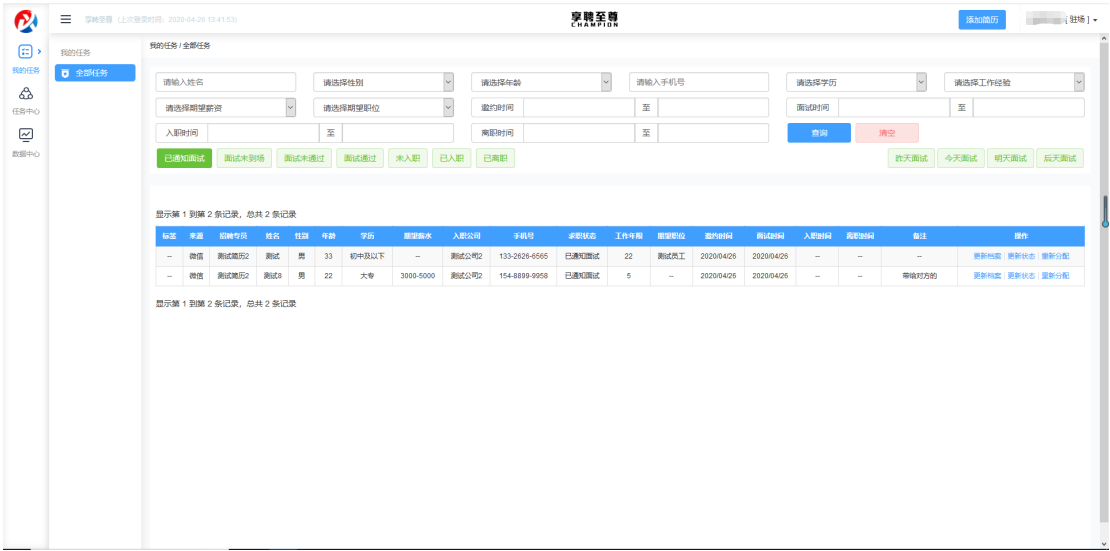
<input checked="" type="checkbox"/>	姓名	性别	年龄	学历	手机号码	求职状态	工作年限	期望薪资	备注	操作
<input type="checkbox"/>	测试	男	33	初中及以下	13326296565	待沟通	22	测试员工	--	修改简历   取消收藏
<input type="checkbox"/>	测试白	男	22	大专	15488999958	待沟通	5	--	--	修改简历   取消收藏

显示第 1 到第 2 条记录，总共 2 条记录

### 3.3 驻场专员

#### 3.1 全部任务

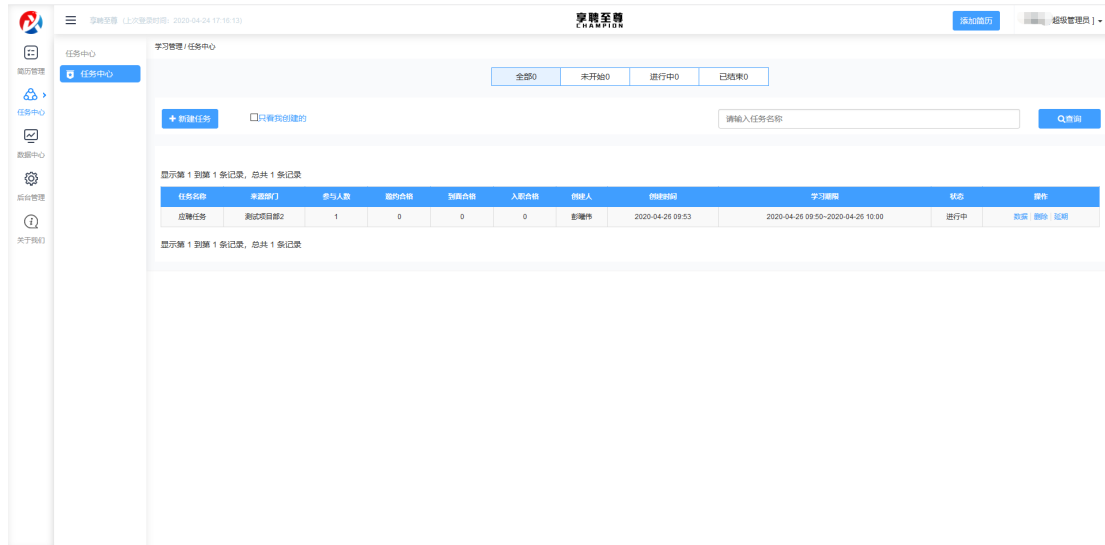
展示可提供驻场专员面试简历的界面，在简历专员确认面试时间（已通知面试）之后，简历就会在约定面试的当天出现在此界面，驻场专员则可对此人员进行面试。如下图所示：



## 4.任务中心

- (1) **超级管理员、管理员**：创建招聘任务，选择项目部、小组及简历专员进行招聘考核。
- (2) **简历专员、驻场专员**：可以在此界面查看当前任务，了解自己的招聘任务。

如下图所示：



## 5.数据中心

### 5.1 数据红黑榜

展示招聘专员各项数据排名，能够最直观的了解员工的工作效率。如下图所示：



注：该页面的排名是根据效率值来排名，红榜是由高到低，黑榜则是由低到高来排序。

## 5.2 邀约数据

管理员可以在此界面对已经被简历专员选用，通知面试的简历档案进行修改和移交。如

下图所示：

[illegible]

### 5.3 项目数据

展示项目组名下专员的邀约、面试、入职、在职、离职人数的总体数据表。如下图所示：

系统首页

上次登录时间: 2020-04-24 17:16:13

帮助中心

数据红黑榜

我的数据

项目树图

企业数据

渠道分析

任务中心

数据中心

消息中心

工作台

个人中心

关于我们

求职至聘  
CAREERS

添加简历

超极管理

数据中心 / 项目数据

项目部总体数据

序号	项目编号	今日				本周				本月				全部				入职率	离职率	效率值				
		邀约	面试	入职	在职	面试	入职	在职	离职	邀约	面试	入职	离职	邀约	面试	入职	在职				离职			
1	测试项目部2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	4	3	3	0	5	4	3	3	0	60.00%	0.00%	19	
2	测试项目部	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	100.00%	0.00%	6
所有数据汇总		1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	6	5	4	4	0	6	5	4	4	0	68.67%	0.00%	25

显示第 1 到第 2 条记录，总共 2 条记录

驻场数据统计

序号	驻场姓名	服务企业名称	排班人数	办理入职人数	当前服务人员
1	于海生	1	9	8	1
2	测试驻场	1	7	7	1
3	测试驻场2	1	1	3	3
所有数据汇总		1	17	18	1

显示第 1 到第 3 条记录，总共 3 条记录

项目部数据查询

请选择项目部

请选择小组

请选择姓名

查询时间

至

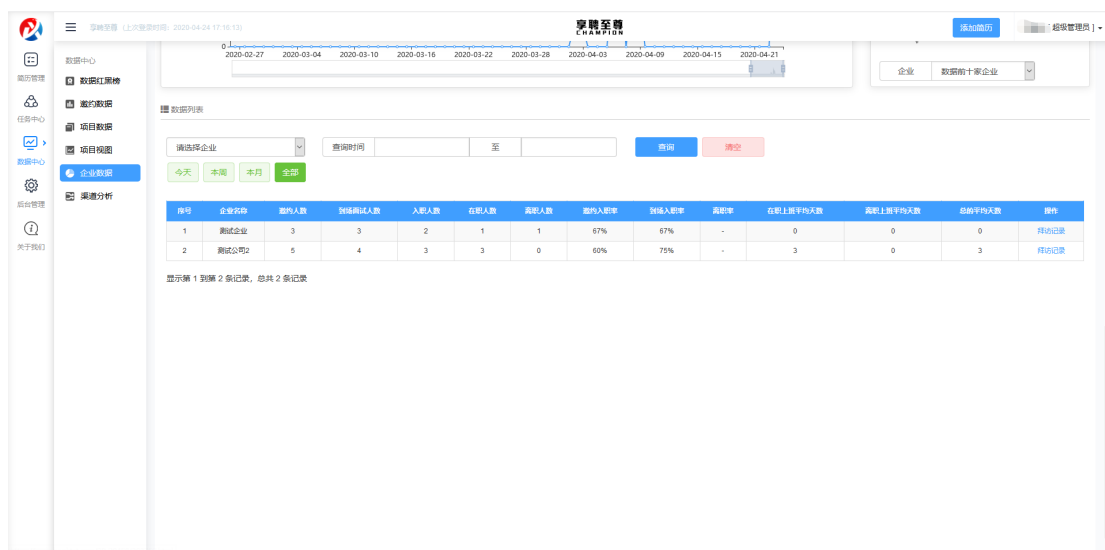
查询

清空

显示第 1 到第 2 条记录，总共 2 条记录

显示第 1 到第 3 条记录，总共 3 条记录

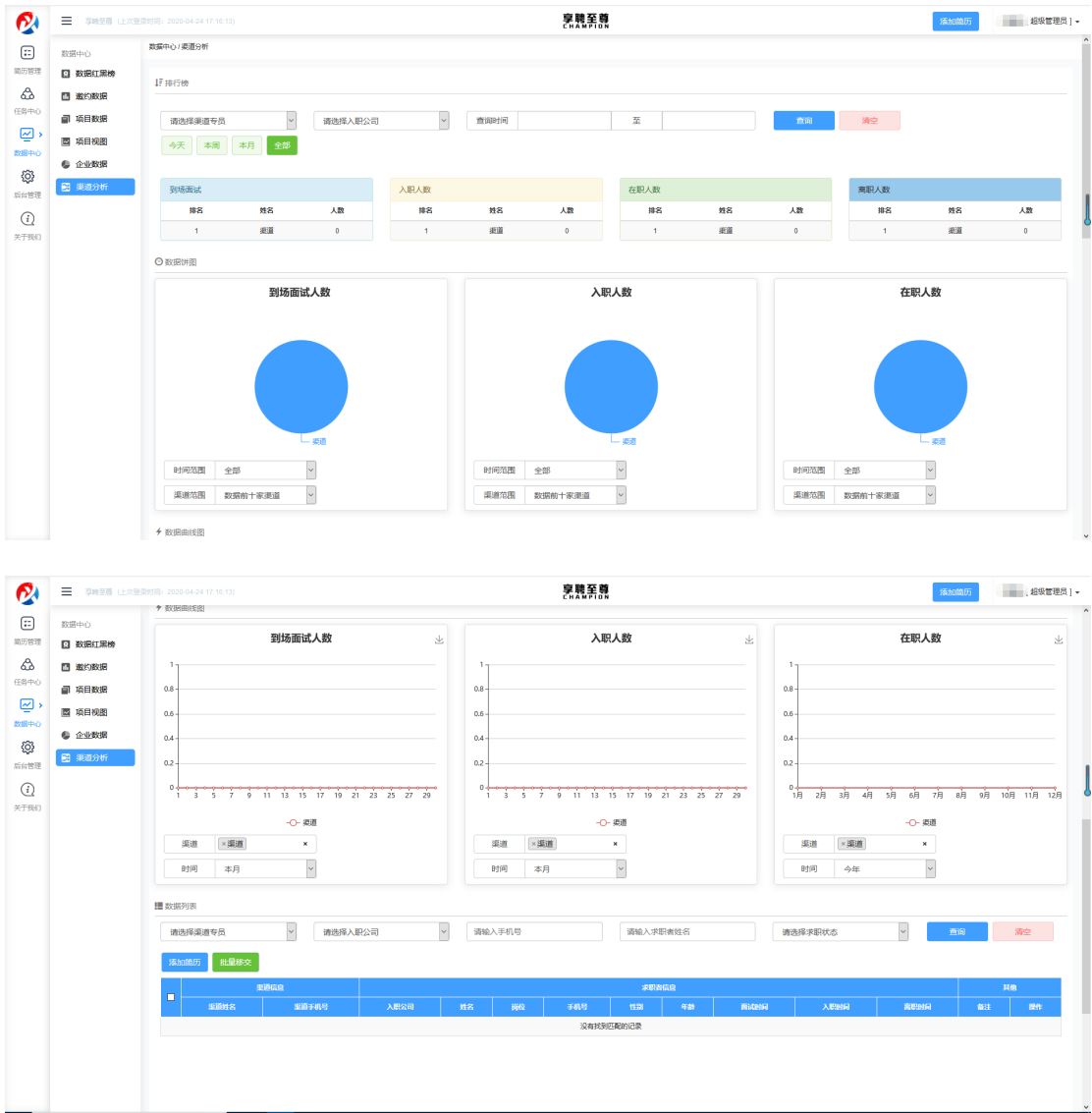






# 5.6 渠道分析

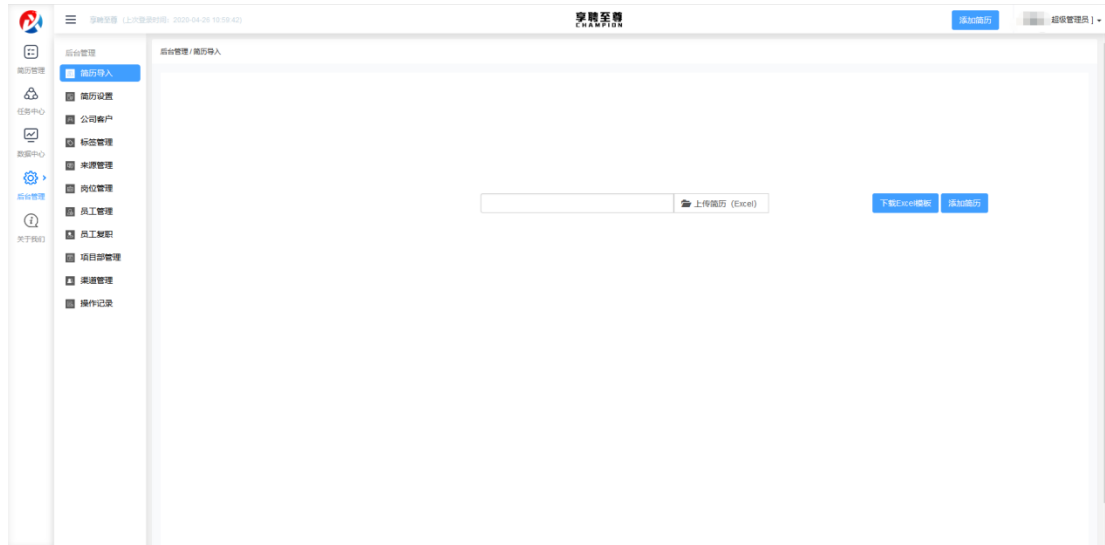
展示渠道代理的整体招聘数据。如下图所示：



# 6.后台管理

## 6.1 简历导入

管理员可以通过下载简历模板，以 excel 格式批量导入。如下图所示：



I1 电子邮件								
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	姓名(必填)	性别 (男/女)	年龄	学历	期望工作地点	期望薪资 (面议/3000-5000元/3000元)	工作年限 (无经验/5年)	手机
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								

简历列表

求和=0 平均值=0 计数=1

100%

## 6.2 简历设置

该界面是管理员对简历的时效性进行设置，为防止下载的简历积压。在对简历没有操作更新状态，例如有意向却未安排通知面试或驻场未进行面试等，在过时效性后，该简历会返回至简历公海。如下图所示：

设置名称	设置值	操作
分配时效	48	<a href="#">修改</a>
关联时效	72	<a href="#">修改</a>
下载时效	48	<a href="#">修改</a>
下载数量	300	<a href="#">修改</a>

**分配时效**：指简历由管理员通过“分配”至指定简历专员的有效时长，当超过该设置的时间，则该简历将返至简历公海。

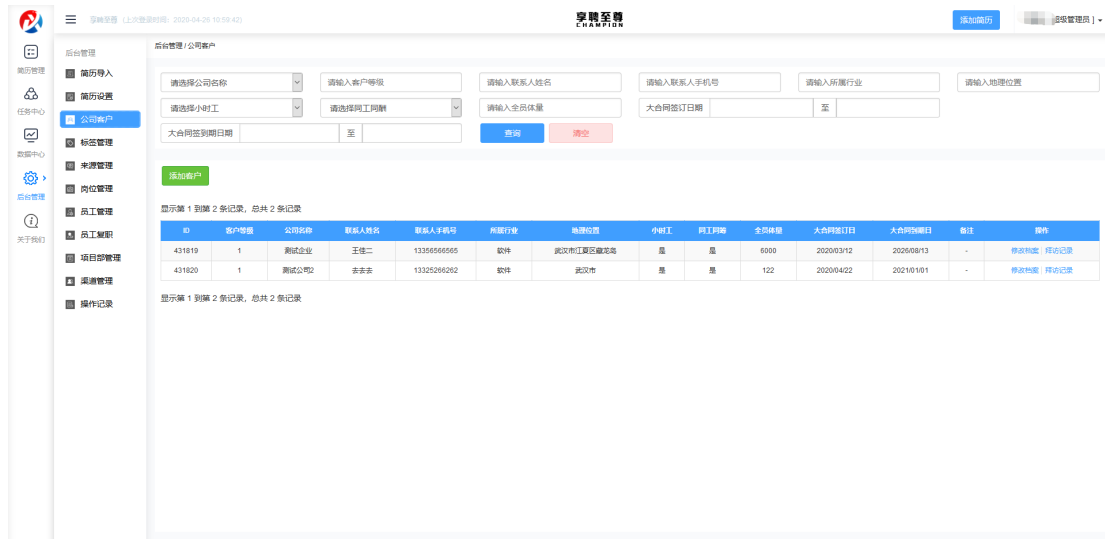
**关联时效**：指简历专员完成邀约后与该简历的有效时长，在时效内未完成面试或未完成沟通或未入职，则该简历将返至简历公海。

**下载时效**：指简历专员手动添加或在简历公海操作“下载”的简历有效时长，在时效内未进行操作，则该简历将返至简历公海。

**下载数量**：指简历专员操作“下载”，当下载次数达到该设置数值后，简历专员将无法再下载简历。

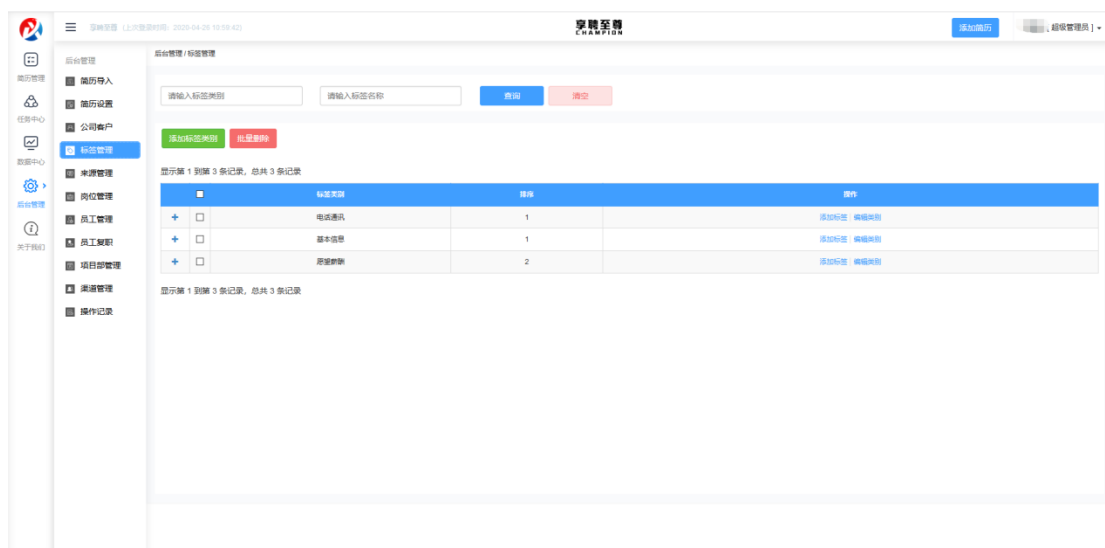
## 6.3 公司客户

管理人员可以在此界面查看合作公司,也可以对合作公司的档案进行修改。如下图所示：



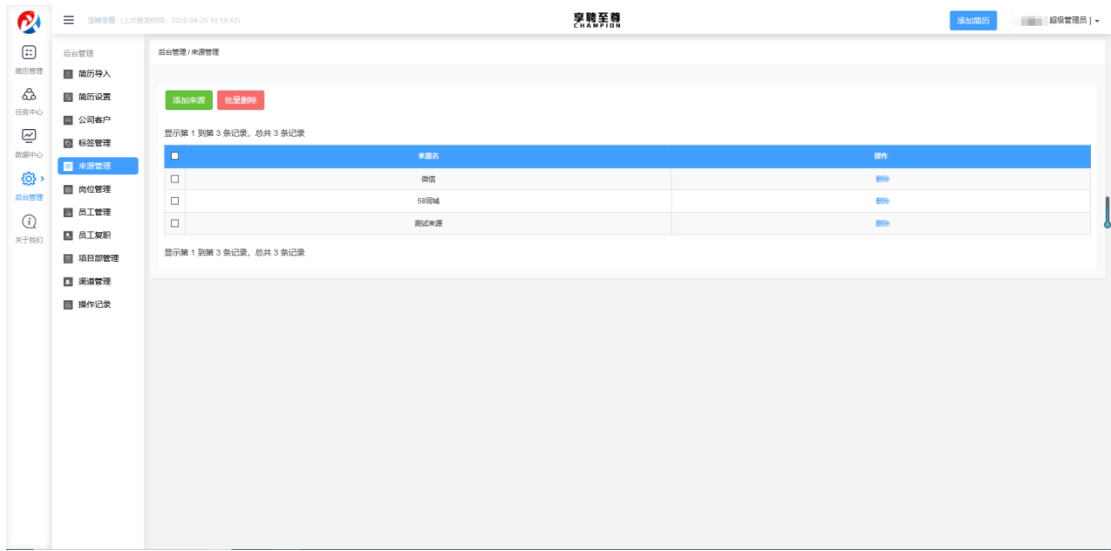
## 6.4 标签管理

用于管理员添加标签，标签能够在添加简历的时赋予在简历下方，帮助简历专员与驻场专员迅速了解该简历的基本情况。如下图所示：



# 6.5 来源管理

管理员可在此界面添加简历来源，便于展示简历的来源处。如下图所示：



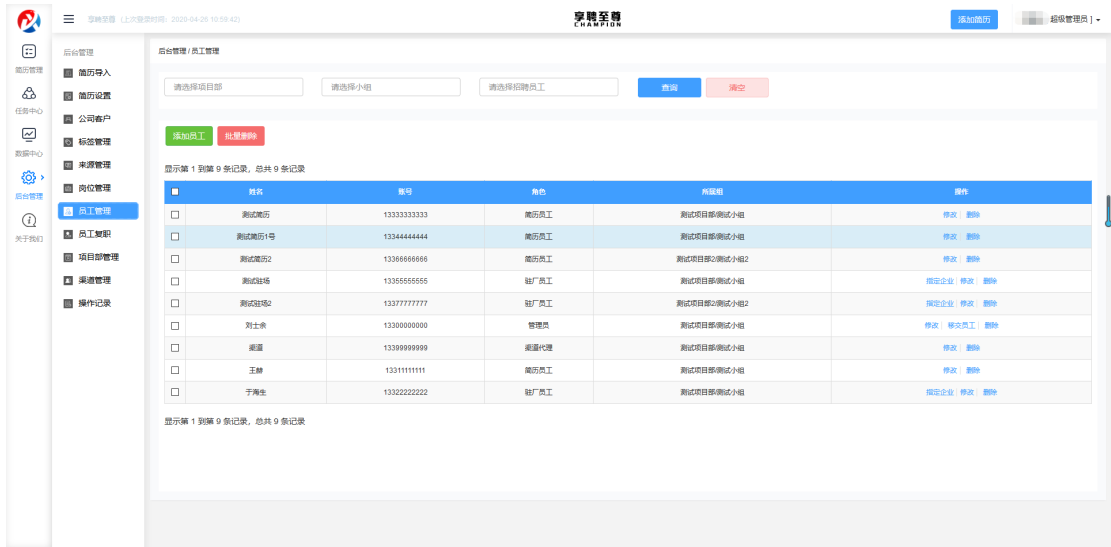
# 6.6 岗位管理

向管理人员展示现有的工作岗位，管理人员也可以通过“添加职位”进行添加。如下图所示：



# 6.7 员工管理

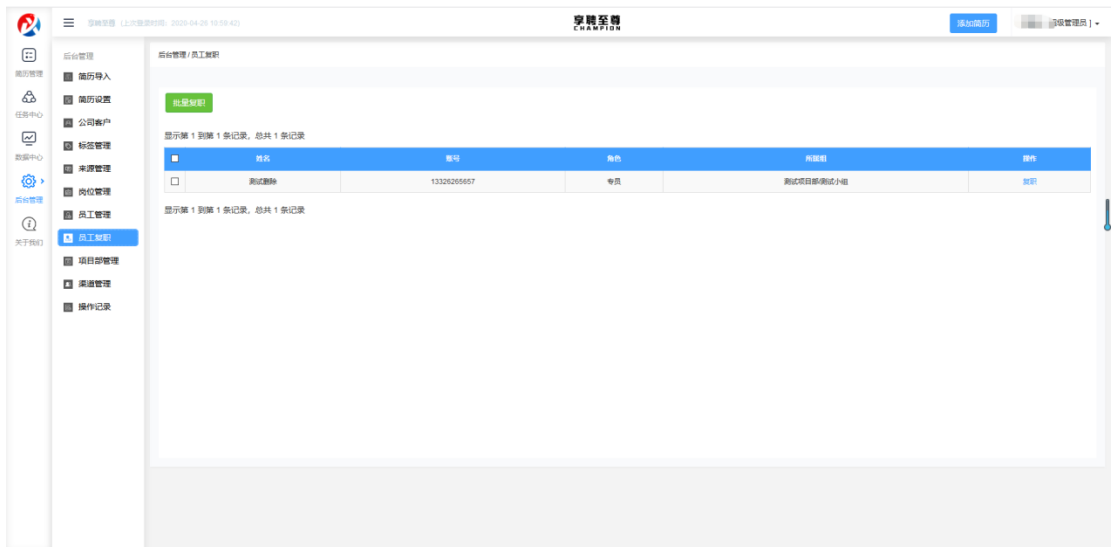
管理员可在此界面添加或删除员工、分配指定企业等操作。如下图所示：



注：在该界面被删除的员工数据不会消失，而是转到员工复职界面中。

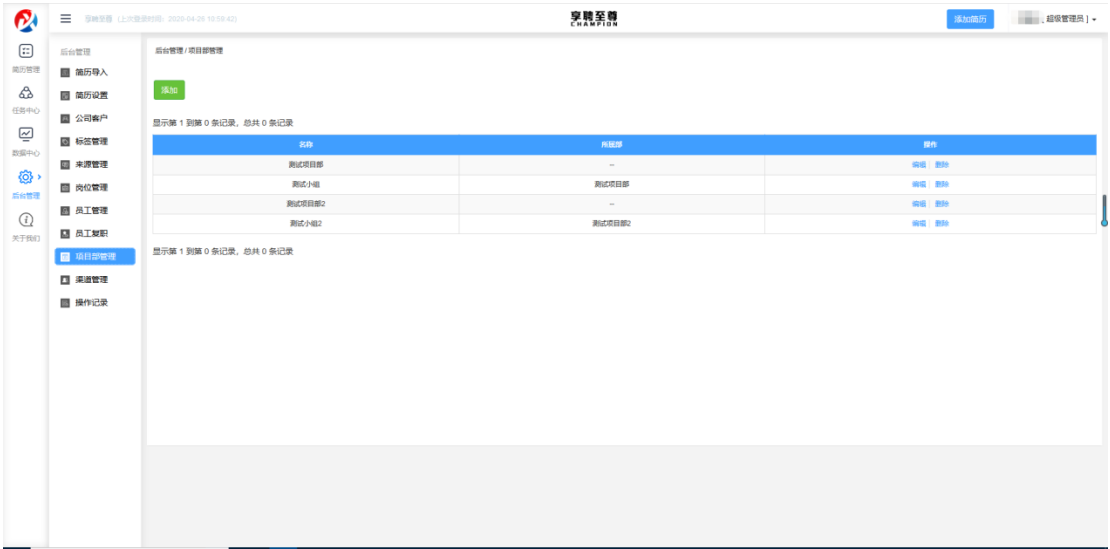
# 6.8 员工复职

管理员可对已被删除的员工进行复职。如下图所示：



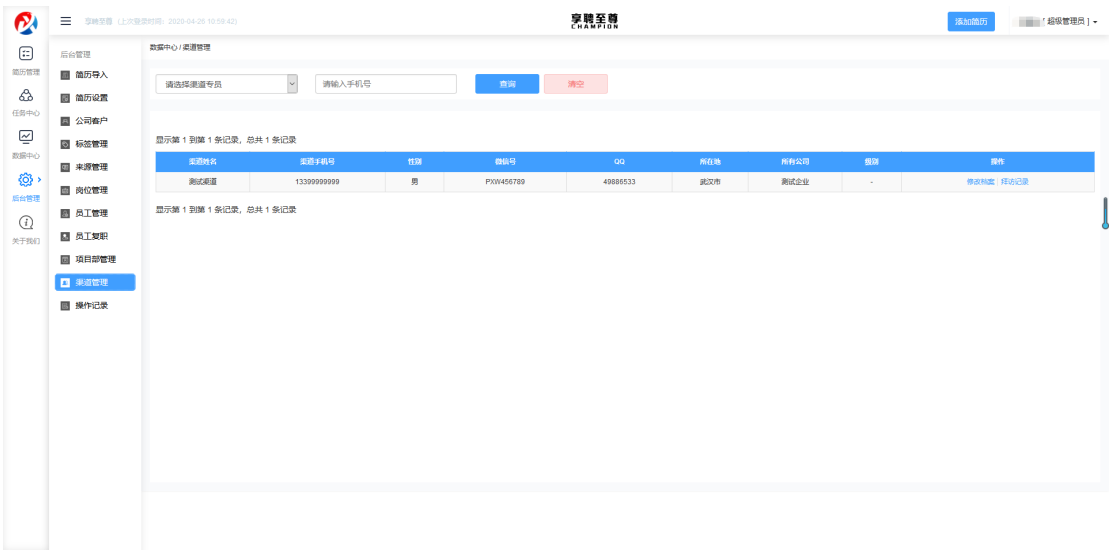
# 6.9 项目部管理

管理员可在此界面对项目部进行管理，可通过“添加职位”添加项目部及添加编辑项目小组。如下图所示：



# 6.10 渠道管理

对渠道代理人员进行管理，可进行修改、拜访等操作。



# 6.11 操作记录

管理员可通过条件筛选查看员工对简历进行的操作记录。如下图所示：

系统管理

简历管理

简历设置

公司客户

标签管理

来源管理

岗位管理

员工管理

员工离职

项目部署管理

渠道管理

操作记录

系统管理 / 操作记录

请输入姓名

请输入手机号

请选择操作人

请选择操作

操作时间

至

查询

清空

显示第 1 到第 50 条记录, 总共 57 条记录每页显示 50 条记录

«

上一页

1

2

下一页»

跳转到 1 GO

操作人	操作方式	操作内容	简历	操作时间
系统	新建了简历	电话为: 13359596867	阿和达	2020-04-26 10:57:19
	修改了	把1548899942测试12修改了 测试简历	测试12	2020-04-26 10:27:27
	入职状态	已入职	测试12	2020-04-26 10:21:18
	入职状态	已离职	测试12	2020-04-26 10:21:14
	离职时间	2020-04-26	测试12	2020-04-26 10:21:14
	入职状态	已入职	测试12	2020-04-26 10:20:59
	入职时间	2020-04-26	测试12	2020-04-26 10:20:59
	入职状态	未入职	测试12	2020-04-26 10:20:41
	取消分配了简历	简历的手机号为: 15488999958	-	2020-04-24 17:02:14
系统	新建了简历	电话为: 13320265555	测试	2020-04-23 15:36:10
测试组2	入职状态	测试未通过	测试3	2020-04-23 15:10:03
测试组2	入职状态	测试未通过	测试10	2020-04-23 15:09:58
测试组2	入职状态	已入职	测试5	2020-04-23 15:09:47
测试组2	入职时间	2020-04-23	测试5	2020-04-23 15:09:47
测试组2	入职状态	已入职	测试14	2020-04-23 15:09:42
测试组2	入职时间	2020-04-23	测试14	2020-04-23 15:09:42
测试组2	入职状态	已入职	测试1	2020-04-23 15:09:34
测试组2	入职时间	2020-04-23	测试1	2020-04-23 15:09:34

# 7.关于我们

## 7.1 版本更新

查看享聘至尊简历管理系统各版本更新细节。如下图所示：

系统管理

简历管理

简历设置

公司客户

标签管理

来源管理

岗位管理

员工管理

员工离职

项目部署管理

渠道管理

操作记录

系统管理 / 版本更新

显示第 1 到第 3 条记录, 总共 3 条记录

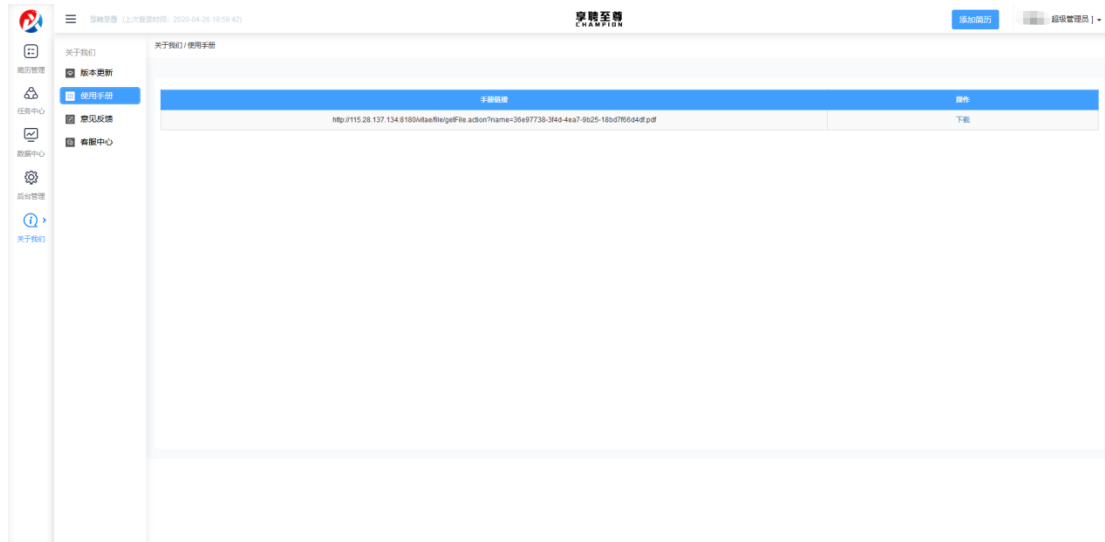
版本号	版本描述	版本更新时间
Version 1.1	享聘至尊1.1主要更新新增...	2020-05-09 13:22
Version 1.0.1	享聘至尊1.0.1主要更新新增...	2020-05-09 13:22
Version 1.0.2	享聘至尊1.0.2主要更新新增...	2020-05-09 13:22

显示第 1 到第 3 条记录, 总共 3 条记录



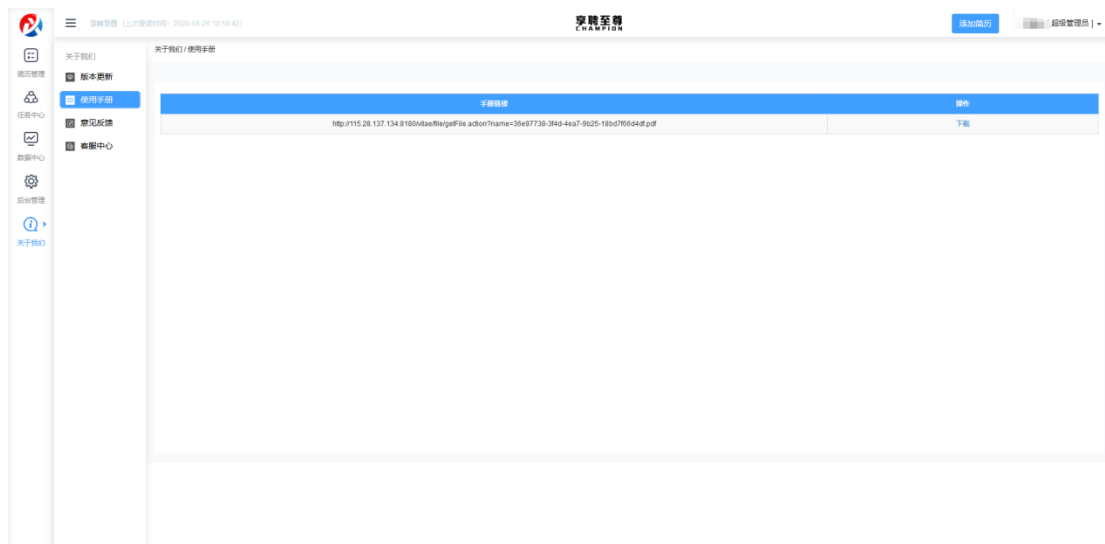
## 7.2 使用手册

用户可在此界面下载享聘至尊简历管理系统的操作手册,进一步了解享聘至尊简历管理系统的用法。如下图所示：



## 7.3 意见反馈

用户可通过此界面将宝贵建议或所遇到的问题进行反馈。如下图所示：



## 7.4 客服中心

查看客服联系方式，便于后续遇到问题能够及时处理。如下图所示：

